

# COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

*Provincia del Verbano Cusio Ossola*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Numero 38 in data 08-09-2025**

**Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI MISTE A.S. 2025/2026.**

L'anno duemilaventicinque addì otto del mese di Settembre alle ore 12:10 nella SEDE COMUNALE, convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

| Cognome e Nome     | Carica       | Presenti | Assenti |
|--------------------|--------------|----------|---------|
| MELLONI ANDREA     | SINDACO      | X        |         |
| BIANCHI TOMMASO    | VICE-SINDACO |          | X       |
| TEDESCHI SANDRA    | ASSESSORE    | X        |         |
| Presenti – Assenti |              | 2        | 1       |

Assiste all'adunanza, con le funzioni previste dall'art.97 comma 4, a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott. GIOVANNI BOGGI (\*\*\*), il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. ANDREA MELLONI – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

(\*\*\*) – presenti in modalità telematica ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.06.2020.

**PREMESSO:**

- che la Legge 3 maggio 1999, n. 124, all'art.8, ha disposto il trasferimento, nei ruoli del personale statale, del personale A.T.A. precedentemente dipendente dagli Enti Locali in servizio nelle istituzioni scolastiche;
- che il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione in data 23 luglio 1999, emanato in attuazione del comma 4 dell'art. 8 della citata Legge n. 124/99, ha stabilito modalità e tempi per il trasferimento del personale suddetto;
- che il Decreto del Ministero dell'Interno, in data 16 ottobre 1999, emanato in attuazione del comma 5 dell'art. 8 della citata Legge n. 124/99, ha stabilito criteri e modalità per la riduzione dei trasferimenti in relazione agli oneri sostenuti dagli Enti Locali nell'anno 1999 per le funzioni "ATA", al netto degli oneri per le funzioni che non sono state trasferite allo Stato, conservando quindi agli Enti Locali stessi, almeno parzialmente, le risorse per garantire la continuità di tali funzioni;
- che, dopo il passaggio del personale "ATA" allo Stato, si sono verificate alcune difficoltà per la prosecuzione nell'erogazione dei servizi in questione agli stessi livelli qualitativi e quantitativi;
- che occorre precisare la corretta attribuzione delle competenze istituzionali e definire la possibilità di utilizzare il personale "ATA", nel rispetto delle norme del C.C.N.L. del Comparto Scuola;
- che permangono in capo agli enti locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616;
- che le istituzioni scolastiche singolarmente, collegate in rete o tra loro consorziate, realizzano ampliamenti dell'offerta formativa che tengano conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico delle realtà locali. I predetti ampliamenti consistono in ogni iniziativa coerente con le proprie finalità, in favore dei propri alunni, e coordinandosi con le eventuali iniziative promosse dagli Enti Locali in favore della popolazione giovanile e degli adulti, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

**CONSIDERATO:**

- che è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico complessivamente inteso;
- che, a tal fine, risulta opportuno definire così il quadro delle reciproche competenze;

**VISTA:**

la bozza di convenzione tra questo Ente e l'Istituto Comprensivo di scuola materna, elementare e media di Vogogna, disciplinante la gestione dei servizi di assistenza scolastica presso la scuola dell'infanzia del Comune di Anzola d'Ossola, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, composto da n. 5 articoli, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITO** il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**DATO** il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 15 della legge 241/1990;

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti unanimi e favorevoli espressi dai presenti nei modi e forme di legge

**D E L I B E R A**

1 - di approvare la Convenzione tra il Comune di Anzola d'Ossola e l'Istituto comprensivo di scuola materna, elementare e media con sede a Vogogna, per la gestione dei servizi di assistenza scolastica, svolti nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria di Anzola d'Ossola per l'anno scolastico 2025/2026.

2 - di demandare al funzionario responsabile del servizio scolastico l'assunzione dell'impegno di spesa relativo alla corresponsione accessoria spettante al personale della scuola, per l'esercizio delle attività prestate nell'ambito dei servizi istituzionalmente di competenza dell'Ente Locale, sulla base delle disposizioni previste da Contratto Nazionale e del Contratto Integrativo del Comparto Scuola e per le tasse per il rinnovo annuale del libretto sanitario.

3 – di autorizzare il Sindaco, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente, alla sottoscrizione dell'allegata convenzione.

4 - di dare atto che mediante separata ed unanime votazione la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, IV comma, del D.Lgs.n.267/2000.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 16-09-2025

Il Responsabile del Servizio  
ROSSANA BELTRAMI

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 16-09-2025

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rossana Beltrami

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Il Segretario Comunale  
f.to dott. GIOVANNI BOGGI

Il Presidente della Seduta  
f.to dott. ANDREA MELLONI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola D'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.