

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
316	14-10-2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO SERVIZI SCOLASTICI ANNI 2022/2023/2024 - APPROVAZIONE VISTO DI ESECUTIVITA' ED ACCERTAMENTO CARICO DI RUOLO.
-----------------	---

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione "DUP" 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;

VISTO il D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 come modificato dal D.L.vo n. 46/1999 recante norme in tema di riordino della disciplina della riscossione mediante ruolo;

VISTO l'art. 24 della Legge 449/1997;

VISTO L'articolo 2 del D.M. 28 dicembre 1989 e successivamente l'articolo 3 comma 3 del D.M. n. 321 del 03 settembre 1999 del Ministero delle Finanze, hanno previsto che le minute dei ruoli possano essere trasmesse dagli Enti Creditori per l'informatizzazione;

VISTO il D. Lgs. n. 321 del 03/09/1999 avente come oggetto "Regolamento recante norme per la determinazione del contenuto dei ruoli e dei tempi, procedure e modalità della sua formazione e consegna";

VISTO il D.L. n. 193 del 22/10/2016, convertito con modificazioni in legge 1° dicembre 2016 n. 225, recante "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per il finanziamento di esigenze indifferibili";

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 17.11.2016, con la quale si approva il Regolamento per la refezione scolastica;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 05.06.2003 con la quale si approva il Regolamento per la gestione delle entrate proprie del Comune;

RICHIAMATI i solleciti e le sanzioni per mancati pagamenti del servizio di refezione scolastica e trasporto scolastico per gli anni 2022/2023/2024, di cui agli elenchi agli atti di questo ufficio;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29.12.2023, si affidava la riscossione coattiva delle entrate comunali, tributarie e patrimoniali all'Ente Nazionale della Riscossione – Agenzia delle Entrate – Riscossione;

ATTESO che l'Agenzia delle Entrate-Riscossioni per detti importi ha provveduto ad emettere i seguenti Ruoli coattivi:

- anno 2022 – ruolo n. 2025/001830 per euro 45,00
- anno 2023 – ruolo n. 2025/1822 per euro 160,00
- anno 2023 – ruolo n. 2025/001831 per euro 80,00
- anno 2024 ruolo n. 2025/001910 per euro 180,00

Totale carico per euro 465,00

RITENUTO di dover di apporre il visto di esecutività per i ruoli suddetti, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del D. Lgs. n. 46 del 26/2/1999 ed accertare la suddetta

somma nel competente stanziamento di entrata del Bilancio 2025;

VISTE le norme statutarie e regolamentari vigenti:

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1 - di approvare i seguenti ruoli coattivi per insoluti della refezione scolastica e trasporto scolastico anni 2022/2023/2024, conservati agli atti di questo ufficio di cui la sottoscritta è il Funzionario responsabile del procedimento di iscrizione a ruolo:

- anno 2022 – ruolo n. 2025/001830 per euro 45,00
- anno 2023 – ruolo n. 2025/1822 per euro 160,00
- anno 2023 – ruolo n. 2025/001831 per euro 80,00
- anno 2024 ruolo n. 2025/001910 per euro 180,00

Totale carico per euro 465,00

2 - di apporre il visto di esecutività nel ruolo suddetto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del D. Lgs. n. 46 del 26/2/1999.

3 – di accertare pertanto il carico dei ruoli per la somma di euro 260,00 al cap. 540 e per euro 205,00 al cap. 560 del bilancio corrente esercizio.

4 - Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento stesso ed in capo al Responsabile del Settore competente, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lvo 165/2001) e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

5 – di dare atto che il presente verrà pubblicato sul sito internet comunale.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 14-10-2025

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 14-10-2025

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 14-10-2025

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.